



ZAMÓWIENIE PUBLICZNE Nr SI.271.10.2016.CT

Zakup samochodu osobowego typu minivan

Komisja przetargowa:

Zatwierdzam:

.....

.....

.....

SPIS TREŚCI:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Załącznik nr 1 – Oferta przetargowa

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Umowa

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Jastków
Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3
21-002 Jastków
woj. lubelskie

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

Podstawa prawna: art.10 ust.1, art.39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod Słownika Zamówień CPV:
34110000-1 Samochody osobowe

Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego samochodu osobowego typu minivan. Samochód musi posiadać wszelkie niezbędne wymagane przepisami homologacje i dopuszczenia do ruchu, musi być sprawny technicznie i wolny od wad konstrukcyjnych. Będzie on wykorzystywany na potrzeby Gminy Jastków, szacuje się, że w skali roku będzie miał przebieg ok. 20tys. km. Wymagania dotyczące pojazdu wraz ze specyfikacją techniczną:

- silnik benzynowy o poj. od 1499 do 2000 cm³ o mocy min. 130KM
- norma emisji spalin nie niższa niż EURO 6
- zużycie energii max 2,15 MJ/km (cykl mieszany)
- emisja dwutlenku węgla max 158 g/km (cykl mieszany)
- emisja zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych, węglowodorów) max 0,063 g/km (cykl mieszany)
- długość pojazdu min. 4,4 m
- ilość miejsc siedzących 7
- 6 biegowa skrzynia mechaniczna (manulana)
- ABS, ASR, ESP lub równoważny
- układ kierowniczy ze wspomaganie
- poduszka powietrzna min. kierowcy i pasażer
- regulowana kolumna kierownicy
- klimatyzacja
- fotel kierowcy z odchylnym oparciem, regulowany w pionie i poziomie, z podłokietnikiem
- komplet opon letnich i zimowych + koło zapasowe
- kolor: srebrny, szary, grafitowy, beżowy, brązowy lub pokrewny
- immobilizer, autoalarm plus centralny zamek sterowany pilotem
- radio z bluetooth'em
- podgrzewane lusterka boczne
- kamera cofania
- wykonawca zapewni serwis gwarancyjny (w tym przeglądy okresowe, nie częściej niż co 15tys. km lub co roku) w odległości nie większej niż 100km od siedziby zamawiającego, przy czym całkowity ich koszt w okresie gwarancji mechanicznej (bez kosztów dojazdu, w przypadku

sprawnego pojazdu) wraz z uwzględnieniem materiałów eksploatacyjnych będzie ponosił wykonawca.

- gwarancja na perforację podwozi min. 6 lat (limit do 150 000 km), gwarancja mechaniczna min. 2 lata (limit do 100 000 km)
- rocznik pojazdu 2015 lub 2016

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia w terminie 45 dni od podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - *opis sposobu dokonywania oceny warunku nastąpi na podstawie weryfikacji oświadczenia składanego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych*
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia
 - *opis sposobu dokonywania oceny warunku nastąpi na podstawie weryfikacji oświadczenia składanego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych*
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - *opis sposobu dokonywania oceny warunku nastąpi na podstawie weryfikacji oświadczenia składanego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych*
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - *opis sposobu dokonywania oceny warunku nastąpi na podstawie weryfikacji oświadczenia składanego na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych*
2. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wg formuły: spełnia / nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

W przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, a w szczególności:

- zamiast dokumentu z pkt 3 wykonawca przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- wymagane w pkt. 2, 3, 4 dokumenty winien złożyć każdy wykonawca,
- oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawy zamówień publicznych składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu nr 81 50-20-144 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@jastkow.pl
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wymaganego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona przez wysyłającego pisemnie, jeżeli inne przepisy co do formy składania dokumentów nie stanowią inaczej.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Henryk Chyż
 - b) w zakresie formalno-prawnym: Tomasz Choma

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić pismem czytelnym, w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej specyfikacji, na

załączonych formularzach oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. **Zamawiający prosi o nie umieszczanie w ofercie dokumentów, które nie są wymagane w specyfikacji, gdyż w trakcie badania ofert nie będą one brane pod uwagę.**

3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
4. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawcy lub wykonawców należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwa w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
8. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oraz zszycie całości oferty i jeżeli jest to możliwe umieszczenie jej w skoroszycie z perforacją.
- 9. Zamawiający prosi o nie umieszczanie oferty w twardych okładkach oraz nie bindowanie grzbietu oferty gdyż utrudnia to późniejszą archiwizację.**
10. W przypadku przedstawienia przez wykonawcę nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości kserokopii dokumentu, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
11. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie w jednym egzemplarzu **(nie ma wymogu składania oferty w dwóch kopertach)**

Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, oraz oznakowana:

OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zakup samochodu osobowego typu minivan. Nie otwierać przed 19.02.2016r. godz. 10:00

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, pokój Nr 18 (sekretariat) do dnia 19.02.2016r. do godz. 10:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.02.2016r. o godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego – w Urzędzie Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, pokój Nr 20

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. W formularzu oferty przetargowej należy podać wartość podatku VAT oraz wartość brutto obejmującą wartość netto i wartość podatku VAT.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteria oceny ofert w niniejszym postępowaniu stanowią:

cena - 95%
okres gwarancji mechanicznej - 5%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad i według wzoru:

$$S = C + G$$

gdzie:

S- suma (ilość) punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta /maks. 100 pkt/

C- ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „Cena” /maks. 95 pkt/
liczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ punktów} \times 95\%$$

gdzie:

C_N - najniższa cena oferowana przez Wykonawców

C_{OB} - cena oferty badanej

G- ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „Gwarancja” /maks. 5 pkt/
liczona wg wzoru:

$$G = \frac{G_{OB}}{G_N} \times 100 \text{ punktów} \times 5\%$$

gdzie:

G_{OB} - ocena punktowa okresu gwarancji oferty badanej (36 miesięcy – 5pkt, 24 miesiące – 0pkt)

G_N - najwyższa ocena punktowa (za okres gwarancji 36 miesięcy)

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

Za wydłużenie okresu gwarancji do 36 miesięcy wykonawca otrzyma 5 pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą wartość punktową.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej stosuje się zgodnie z działem VI - Środki Ochrony Prawnej ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZEŚCIOWYCH

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCEGO

XXIII. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ – PRZETARGI@JASTKOW.PL

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

XXVI. SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIJSZĄ SIWZ REGULUJĄ PRZEPISY PRAWA, A W SZCZEGÓLNOŚCI USTAWA PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH I KODEKS CYWILNY

(pieczęć firmowa)

OFERTA PRZETARGOWA
na zakup samochodu osobowego typu minivan

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Telefon / Fax : E-mail:

CENA OFERTY BRUTTO: w tym podatek VAT :

Marka	
Model	
Silnik	cm ³ KM
Norma emisji spalin	EURO
Zużycie energii (cykl mieszany)	MJ/km
Emisja dwutlenku węgla (cykl mieszany)	g/km
Emisja zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych, węglowodorów) (cykl mieszany)	g/km
Rok produkcji	
Kolor	
Okres gwarancji mechanicznej	(24 lub 36 miesięcy)
Okres gwarancji na perforację podwozia	

Zamówienie wykonamy: *własnymi siłami / przy udziale podwykonawcy **

W trybie podwykonawstwa zlecimy:

.....

.....
(data).....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić (w przypadku braku skreślenia przyjmuje się wykonanie zamówienia własnymi siłami)

(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup samochodu osobowego typu minivan** oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(data)

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup **samochodu osobowego typu minivan** oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(data)

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **zakup samochodu osobowego typu minivan** oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

.....
(data)

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić (w przypadku braku skreślenia przyjmuje się że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej)

Umowa sprzedaży nr SI.271.5.2016.CT

zawarta w.....
dnia r.

pomiędzy:

Gminą Jastków z siedzibą w Panięszczyźnie, ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków, reprezentowaną przez Teresę Kot - Wójt Gminy, przy kontrasygnacie Zofii Ostańskiej – Skarbnika Gminy, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....z siedzibą w....., reprezentowaną przez
.....zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” .

W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego z dniaprzeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zawierają w dniu.....umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot sprzedaży

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa przedmiot umowy jakim jest samochód, którego szczegółowa specyfikacja techniczna jest zawarta w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy (dalej „Przedmiot umowy”).
2. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
3. W przypadku stwierdzenia wady fizycznej lub prawnej zakupionej rzeczy Zamawiający jest zobowiązany bezzwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę i dostarczyć mu w tym terminie przedmiot umowy, na koszt Wykonawcy.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy

Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy cenę w wysokości (*wysokość ceny oraz waluta*). Kwota ta zostanie wpłacona na rachunek bankowy Wykonawcy.....
..... (*nr rachunku bankowego Wykonawcy*) w ciągu 30 dni od dostarczenia pojazdu będącego przedmiotem umowy

§ 3

Termin

1. Wydanie rzeczy nastąpi najpóźniej do dnia (*data dzienna*), na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, podpisanego przez obie strony.
2. Wraz z wydaniem pojazdu Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - instrukcję obsługi w języku polskim
 - wymagane prawem dokumenty umożliwiające zarejestrowanie pojazdu

§ 4

Gwarancja

Warunki gwarancyjne zostają określone w oświadczeniu gwarancyjnym, stanowiącym Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 5
Serwisowanie

1. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny (w tym przeglądy okresowe, nie częściej niż co 15tys. km lub co roku) w odległości nie większej niż 100km od siedziby Zamawiającego, przy czym całkowity ich koszt w okresie gwarancji mechanicznej (bez kosztów dojazdu, w przypadku sprawnego pojazdu) wraz z uwzględnieniem materiałów eksploatacyjnych będzie ponosił Wykonawca
2. Gwarancja na perforację podwozi wynosi lat (limit do 150 000 km), natomiast gwarancja mechaniczna lata (limit do 100 000km).

§ 6
Postanowienia dodatkowe

1. Niebezpieczeństwo połączone z posiadaniem przedmiotu cięży na Zamawiającym od chwili wydania mu przedmiotu umowy (patrz § 3).
2. Koszty zawarcia niniejszej umowy ponosi Zamawiający.
3. Zmiana lub rozwiązanie umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Specyfikacja przedmiotu umowy
2. Oświadczenie gwarancyjne