

Procedura postępowania pracowników w sytuacji epidemiologicznej i przeciwdziałania zakażeń SARS-CoV-2 w Placówkach Wsparcia Dziennego w Jastkowie i Płouszowicach.

- 1.** Na terenie placówki mogą przebywać jedynie osoby, których obecność jest konieczna do zapewnienia ciągłości działalności placówki.
- 2.** Do placówki mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, które nie wykazują objawów wskazujących na możliwość wystąpienia choroby zakaźnej.
- 3.** Zakaz przyjęcia do placówki dzieci oraz podjęcia pracy w placówce przez pracowników, którzy w ciągu ostatnich 14 dni mieli kontakt z osobą, u której potwierdzono lub podejrzewa się zakażenie SARS-CoV-2, a także wszystkich osób wykazujących objawy infekcji dróg oddechowych.
- 4.** Podczas wykonywania swoich czynności pracownicy obowiązkowo korzystają ze środków ochrony osobistej, przede wszystkim osłonę ust i nosa, a także rękawiczki jednorazowe.
- 5.** W placówce pod opieką jednego wychowawcy może przebywać max. 15 dzieci, przy zachowaniu minimalnej przestrzeni na jedno dziecko i opiekuna. Przestrzeń na jedną osobę to nie mniej niż 4m². Należy zachowywać dystans pomiędzy wszystkimi osobami w pomieszczeniu, nie mniejszy niż 1,5m.
 - * w Placówce w Jastkowie może jednocześnie przebywać maksymalnie 5 osób,
 - * w Placówce w Płouszowicach może jednocześnie przebywać maksymalnie 10 osób.

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014–2020

- 6.** Pracownicy oraz dzieci zobowiązani są do regularnego dezynfekowania rąk, przede wszystkim przed wejściem na teren placówki.
- 7.** W miarę możliwości należy unikać kontaktu fizycznego, osobistego. Jeśli zachodzi zagrożenie zdrowia lub życia dziecka, należy podjąć odpowiednie kroki, a po każdorazowym kontakcie fizycznym obligatoryjnie zdezynfekować ręce, wymienić maseczki i rękawiczki.
- 8.** Zakaz przynoszenia przez dzieci telefonów komórkowych.
- 9.** Pracownicy używają telefonu komórkowego jedynie w sytuacjach wymagających kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka/kierownikiem/służbami medycznymi. Z wyłączeniem tych okoliczności telefon powinien pozostawać w zamkniętej torbie.
- 10.** Zabronione jest przygotowywanie posiłków w placówce. Dzieci mogą przynieść swoje pożywienie. Podczas ich spożycia należy używać naczyń jednorazowych. Następnie po ich użyciu należy je wyrzucić do dedykowanego ku temu kosza na śmieci. Po zakończeniu posiłku należy uprzątnąć resztki produktów z powierzchni ogólnodostępnej, umyć i zdezynfekować blaty stolików po każdym spożywającym posiłek.
- 11.** Pomieszczenia placówki muszą być wietrzone min. raz na godzinę; ustala się, że sale będą wietrzone o pełnych godzinach, tj. 15⁰⁰, 16⁰⁰, 17⁰⁰, 18⁰⁰.
- 12.** Dostęp do komputera i innych sprzętów elektronicznych ma jedynie wychowawca. Powierzchnie dotykowe (tj. klawiatura, myszka, pilot, itp.) powinny być zdezynfekowane przed pierwszym oraz po każdym użyciu.
- 13.** Powierzchnie wspólne (tj. włączniki światła, klamki, uchwyty) dezynfekuje sprzątaczką w godzinach swojej pracy;

w trakcie zajęć wychowawca zobowiązany jest dwukrotnie czynność powtórzyć.

- 14.** Wszystkie przedmioty wykorzystywane do zajęć muszą być dezynfekowane po każdym użyciu.
- 15.** Zakaz przynoszenia do placówki zbędnych przedmiotów przez dzieci, tj. np. zabawki.
- 16.** W sali wydzielony zostaje obszar izolacji, gdzie przebywać będzie osoba co do której istnieje podejrzenie zakażenia SARS-CoV-2. Obszar ten zapewnia odstęp min. 2 metrów z każdej strony. Osoba ta zostaje wyposażona w osłonę ust i nosa. Niezwłocznie wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych i prosi o natychmiastowy odbiór dziecka.
- 17.** W przypadku gdy pracownik bądź rodzic obserwuje u swojego dziecka niepokojące objawy pozostaje w domu i kontaktuje się z lekarzem w celu uzyskania teleporady.
- 18.** W sytuacji gdy podczas pobytu w placówce zaobserwowano niepokojące objawy mogące sugerować zakażenie SARS-CoV-2 należy niezwłocznie podjąć kroki mające na celu izolację tej osoby od innych osób przebywających w placówce.
- 19.** Jeśli osobą wykazującą objawy zakażenia jest wychowawca, niezwłocznie powiadamia on kierownika placówki. Kierownik placówki natychmiast odsuwa go od pracy i odsyła do domu indywidualnym transportem lub jeśli to niemożliwe nakazuje oczekiwać na transport w wyznaczonym miejscu. Następnie dzwoni do rodziców/opiekunów prawnych dzieci prosząc o natychmiastowy odbiór swojego dziecka.
- 20.** Rekomenduje się kontakt telefoniczny z właściwą powiatową stacją sanitarno – epidemiologiczną.
- 21.** W przypadku pogorszenia się stanu zdrowia osoby, należy powiadomić pogotowie ratunkowe.