

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
(szacunkowa wartość zamówienie poniżej 30 000 euro)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Gminy Jastków, Panięszczyzna, ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wyłonienie Organizatora półkolonii dla dzieci z miejscowości Snopków i Smugi - Gmina Jastków w ramach Funduszu Sołeckiego.

55.24.30.00- Usługi w zakresie obozowisk dla dzieci

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji półkolonii letnich.

Podstawowym zadaniem Organizatora będzie zapewnienie uczestnikom półkolonii:

1. bezpiecznych warunków wypoczynku i właściwej opieki wychowawczej przewidzianej max dla 80 dzieci,
2. bezpiecznych i higienicznych warunków w czasie wypoczynku,
3. odpowiednio przygotowanej kadry pedagogicznej w tym kierownika i wychowawców wypoczynku,
4. ubezpieczenia w czasie zajęć stacjonarnych i podczas wyjazdów,
5. opieki medycznej,
6. zajęć dydaktyczno- artystycznych stacjonarnych i zajęć wyjazdowych.

Zaoferowana cena winna obejmować koszty wszystkich atrakcji przewidzianych w szczegółowym planie.

III. Szczegółowe warunki zamówienia:

Ze względu na przypisany budżet Organizator przedstawi szczegółową wycenę organizacji kolonii na 5 dni z dodatkową opcją: zorganizowania zabawy plenerowej na zakończenie wypoczynku i wyżywienia (na miejscu obiad w postaci drugiego dania i suchy prowiant /podczas wyjazdu obiad w postaci drugiego dania), woda, tym samym Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do ewentualnego zrezygnowania z dodatkowej opcji po wybraniu najatrakcyjniejszej oferty.

45 100

1. Termin i miejsce :

5 dni (od poniedziałku do piątku) w terminie

04.07.2016 r. -08.07.2016 r.

Planowane godziny wypoczynku od godz. 9:00 do godz. 15:00

Organizacja półkolonii letnich została przewidziana na liczbę około 80 dzieci w wieku (od 5 do 14 lat)

Organizator zobligowany jest do zapewnienia posiłków: obiad składający się z drugiego dania oraz nieograniczona ilość wody niegazowanej, napoje dla uczestników półkolonii i suchy prowiant. Dla każdego dziecka po obiedzie przewidziany jest podwieczorek (np.: owoce sezonowe, kruche ciasteczka, chrupki kukurydziane, przekąska). Organizator zobowiązany jest do zapewnienia obiadu złożonego z drugiego dania podczas zorganizowanych zajęć wyjazdowych. Posiłki powinny spełniać normy żywieniowe właściwe dla wieku uczestników.

Organizatorowi zostanie udostępniony teren Szkoły Podstawowej w Snopkowie. Do dyspozycji Organizatora będą 4 sale lekcyjne, stołówka szkolna, łazienka i toaleta, sala gimnastyczna, boisko szkolne i plac zabaw.

Rodzaj zajęć

W ramach półkolonii będą prowadzone zajęcia stacjonarne oraz wyjazdowe.

Organizator zobowiązany jest do organizacji w ramach zajęć stacjonarnych (teren Szkoły Podstawowej w Snopkowie) zajęć artystycznych, plastycznych, muzycznych, tematycznych, tanecznych, sportowych, edukacyjnych, sprawnościowych dostosowanych do wieku dzieci biorących udział w półkoloniach, konkursów z nagrodami, wycieczek w terenie. Organizator zobowiązany jest do zapewnienia pełnej organizacji zajęć wraz ze sprzętem, materiałami, elementami niezbędnymi do realizacji powyższych zajęć.

Szczegółowa tematyka podejmowanych zajęć oraz ich organizacji z podziałem na grupy wiekowe musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego po uprzednim przekazaniu programu półkolonii przez Organizatora. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji i zmiany proponowanego programu przedstawionego przez Organizatora.

Organizator ma możliwość przygotowania programu, który zawiera inne zajęcia niż wskazane przez Zamawiającego. Zamawiający po przeanalizowaniu programu wskazanego przez Organizatora odniesie się do przedstawionych propozycji i podda weryfikacji i ewentualnej akceptacji bądź zmianom.

Organizator będzie zobowiązany do organizacji zajęć wyjazdowych podczas których zapewni obiad w postaci drugiego dania i wodę lub napoje do picia.

Organizator zobowiązany jest przyjmować uczestników półkolonii na podstawie złożonej karty kwalifikacyjnej, której wzór określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r. poz. 452).

Organizator zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w terminie najpóźniej 7 dni przed realizacją przedsięwzięcia projektu programu zajęć stacjonarnych, wyjazdowych z podziałem na poszczególne dni, godziny oraz grupy wiekowe. Realizacja programu półkolonii musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

Kierownik wypoczynku i wychowawcy wypoczynku mają spełniać wymagania zgodne z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r. poz. 452)

Na każdy dzień półkolonii, Organizator zapewni opiekunów podczas trwania zajęć stacjonarnych i podczas zajęć wyjazdowych zgodnie z art. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r. poz. 452)

Organizator zapewni dostęp do opieki medycznej w szczególności: zabezpieczenie podstawowych leków i materiałów opatrunkowych, zapewnienie opieki lekarskiej polegającej na wezwaniu lekarza na miejsce prowadzenia wypoczynku lub dowiezienie uczestnika półkolonii do przychodni lub szpitala bezpłatnym transportem.

Organizator przed zawarciem umowy przedłoży informację o zgłoszeniu zorganizowania wypoczynku Kuratorowi Oświaty w Lublinie, którą reguluje art. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r. poz. 452)

Transport, bilety wstępu, wszelkie wejściówki, obiad, woda, napoje i suchy prowiant podczas wyjazdów jest kosztem Organizatora, wliczonym w kwotę Funduszu Sołeckiego przeznaczonego na zorganizowanie kolonii.

Organizator zobowiązany jest do dostarczenia szkiców sposobu zagospodarowania budynku przeznaczonego na wypoczynek i kopii właściwego miejscowo komendanta miejskiego Państwowej Straży Pożarnej potwierdzającego spełnienie przez budynek wymagań ochrony przeciwpożarowej.

Organizator zobowiązany jest do wykupienia polisy ubezpieczeniowej dla każdego uczestnika półkolonii na czas trwania półkolonii (do wglądu oryginał) Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników. Organizator ma obowiązek posiadania ubezpieczenia od OC. Uczestnicy muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Zorganizowanie zakończenia półkolonii w formie plenerowej na terenie boiska Szkoły Podstawowej w Snopkowie w dniu 09.07.2016 r. dla uczestników półkolonii z opiekunami i pozostałych chętnych mieszkańców obu wsi.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferent powinien podać cenę brutto za realizację zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Oferta powinna być złożona w siedziby Urzędu Gminy Jastków pok. nr. 18 (Sekretariat)
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
6. Oferty należy złożyć do dnia 3 czerwca 2016 r. do godz. 14:30
7. Informacja o wyborze wybór najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczony na stronie internetowej gminy www.jastkow.pl
8. W toku badania i oceny przedstawionych ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zapytanie ofertowe zamieszczono w siedzibie i na stronie Zamawiającego www.jastkow.pl

W załączeniu:

1. formularz oferty,
2. wzór umowy.

WÓJT
Tereza Kot